

УТВЕРЖДЕН

Съездом Совета муниципальных образований Смоленской области  
Протокол № 1 от 20.04.2006 года

Изменения внесены  
Протокол № 2 от 27.04.2007 года

Изменения внесены  
Протокол № 1 от 28.04.2011 года

Изменения внесены  
Протокол № 8 от 27.04.2012 года

Изменения внесены  
Протокол № 9 от 14.08.2013 года

Изменения внесены  
Протокол № 10 от 04.09.2014 года

Изменения внесены  
Протокол № 12 от 13.09.2016 года

Изменения внесены  
Протокол № 13 от 08.12.2017 года

Изменения внесены  
Протокол № 14 от 23.08.2018 года

Изменения внесены  
Протокол № 16 от 20.02.2020 года

Изменения внесены  
Протокол № 17 от 03.03.2022 года

УСТАВ

Ассоциации «Совет муниципальных образований  
Смоленской области»  
(новая редакция)

Смоленская область  
2022

Управление Министерства юстиции Российской Федерации  
по Смоленской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

## Глава 1. Общие положения

### Статья 1. Ассоциация «Совет муниципальных образований Смоленской области»

Ассоциация «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее – Совет) является социально ориентированной некоммерческой организацией, созданной муниципальными образованиями Смоленской области, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований Смоленской области, осуществления деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества.

### Статья 2. Правовая основа Совета

1. Совет является некоммерческой организацией в форме ассоциации, учрежденной муниципальными образованиями Смоленской области.

2. Совет руководствуется в своей деятельности федеральным и областным законодательством, уставами муниципальных образований Смоленской области, иными муниципальными правовыми актами и Уставом Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее – Устав).

3. Организация и деятельность Совета осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», применяемыми к ассоциациям.

### Статья 3. Права Совета как юридического лица

1. Совет считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Совет имеет самостоятельный баланс.

3. Совет вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

4. Совет имеет печать с полным наименованием Совета на русском языке, а также штампы и бланки со своим наименованием. Совет вправе иметь эмблему, описание которой отражается в настоящем Уставе.

5. Полное наименование Совета: Ассоциация «Совет муниципальных образований Смоленской области».

Сокращенное наименование Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области»: Совет муниципальных образований Смоленской области.

6. Место нахождения Совета: город Смоленск, Российская Федерация.

7. Совет вправе создавать другие некоммерческие организации и участвовать в таких организациях.

8. Совет вправе создавать филиалы и представительства в установленном законодательством порядке.

9. Совет создается без ограничения срока деятельности.

10. Совет не отвечает по обязательствам членов Совета. Члены Совета несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в размере, пропорциональном их взносу.

11. Совет не вправе вмешиваться в деятельность муниципальных образований Смоленской области, ограничивать их деятельность.

12. Совет вправе создавать Резервный фонд Совета.

## **Глава 2. Цели и задачи Совета.**

### **Статья 4. Предмет и цели деятельности Совета**

1. Предметом деятельности Совета является достижение предусмотренных настоящим Уставом целей деятельности Совета.

2. Основными целями деятельности Совета являются организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, выражение и защита общих интересов муниципальных образований Смоленской области, развитие гражданского общества, в том числе через механизм развития территориального общественного самоуправления.

### **Статья 5. Задачи Совета**

1. Для реализации возложенных на него целей Советом решаются следующие задачи:

- 1) содействие развитию местного самоуправления в Смоленской области;
- 2) усиление взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и государственными органами Российской Федерации и Смоленской области;
- 3) содействие в реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления;
- 4) поддержка инициатив граждан в сфере местного самоуправления, развитие гражданского общества;
- 5) выражение, представление и защита общих интересов муниципальных образований Смоленской области, обеспечение представительства муниципальных образований Смоленской области в общероссийских и национальных организациях, международных организациях и иных межмуниципальных организациях, созданных в целях содействия развитию системы местного самоуправления;
- 6) содействие решению вопросов обеспечения жизнедеятельности и повышения качества жизни населения, проживающего на территориях муниципальных образований Смоленской области, социально-экономического развития муниципальных образований Смоленской области;
- 7) социальная поддержка и защита граждан по вопросам непосредственного жизнеобеспечения населения на территории их проживания;
- 8) координация деятельности и организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области по достижению

целей деятельности Совета, информирование населения Смоленской области по вопросам деятельности органов местного самоуправления в Смоленской области, развития местного самоуправления;

9) организация представления и защиты общих интересов муниципальных образований Смоленской области;

10) развитие различных форм взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и государственными органами Российской Федерации и Смоленской области, содействие их согласованному функционированию в решении вопросов обеспечения жизнедеятельности населения и социально-экономического развития;

11) развитие межмуниципального сотрудничества;

12) создание условий для реализации гражданами их инициатив по вопросам местного самоуправления, развития форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления;

13) организация проведения мониторингов по отдельным вопросам социально-экономического развития муниципальных образований Смоленской области;

14) координация правотворческой деятельности органов местного самоуправления в Смоленской области;

15) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

16) участие в формировании в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

17) участие в развитии финансово-экономической основы местного самоуправления в Смоленской области, в том числе формирование эффективной системы межбюджетных отношений в Смоленской области;

18) обеспечение повышения уровня профессиональной подготовки и участие в развитии системы подготовки кадров для органов местного самоуправления в Смоленской области в пределах полномочий и финансовых возможностей;

19) решение иных задач в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом целями деятельности Совета.

## **Статья 6. Виды деятельности Совета**

1. Совет для достижения поставленных целей и решения задач осуществляет следующие виды деятельности:

1) представляет интересы муниципальных образований Смоленской области в общероссийских и национальных организациях, созданных в целях содействия развития системы местного самоуправления;

2) участвует в разработке и реализации программ и проектов, нацеленных на развитие системы местного самоуправления в Смоленской области;

3) осуществляет сбор, изучение и анализ информации по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в Смоленской области;

- 4) организует и проводит семинары, конференции, иные мероприятия по обмену опытом, участвует в организации и проведении таких мероприятий;
- 5) представляет должностным лицам и государственным органам Смоленской области экспертные заключения и материалы с изложением и обоснованием позиции Совета в отношении проектов программ социально-экономического развития Смоленской области, проекта бюджета Смоленской области на очередной финансовый год, проектов правовых актов, разрабатываемых государственными органами Смоленской области по вопросам развития местного самоуправления в Смоленской области;
- 6) осуществляет подготовку ежегодной информации о состоянии местного самоуправления в Смоленской области и предложений о развитии местного самоуправления;
- 7) представляет в соответствии с решениями органов Совета должностным лицам и органам государственной власти Смоленской области, иным государственным органам Смоленской области аналитические, информационные и иные материалы о деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области по обеспечению устойчивого социально-экономического развития муниципальных образований Смоленской области, решению ими вопросов местного значения, иную информацию по вопросам осуществления местного самоуправления в Смоленской области;
- 8) участвует в установленном порядке в обсуждении вопросов развития местного самоуправления в Смоленской области, в том числе регулирования межбюджетных отношений в Смоленской области, в органах государственной власти Смоленской области, органах местного самоуправления Смоленской области, иных органах и организациях;
- 9) изучает отечественный и зарубежный опыт развития законодательства о местном самоуправлении и муниципальном нормотворчестве, разрабатывает предложения по совершенствованию законодательства Смоленской области о местном самоуправлении, модельные муниципальные правовые акты, а также предложения по планам законопроектной работы органов государственной власти Смоленской области;
- 10) участвует в установленном порядке в подготовке проектов законов Смоленской области и иных нормативных правовых актов по вопросам местного самоуправления;
- 11) устанавливает и развивает международные и межрегиональные связи, участвует в международном и межрегиональном обмене опытом и информацией в сфере местного самоуправления, заключает договоры о сотрудничестве и совместной деятельности;
- 12) изучает, обобщает и распространяет передовой опыт работы органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в различных сферах;
- 13) оказывает консультационные услуги, методическую, экспертную, организационную и юридическую поддержку членам Совета;
- 14) создает и участвует по приглашению в деятельности рабочих групп, комиссий, иных коллегиальных органов, формируемых в государственных органах,

органах государственной власти Смоленской области для рассмотрения вопросов, влияющих на социально-экономическое развитие муниципальных образований Смоленской области;

15) занимается просветительской деятельностью в сфере местного самоуправления, учреждает благодарственные письма, грамоты, премии и стипендии Совета, организует и участвует в организации обучения, подготовки и переподготовки кадров для органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области;

16) осуществляет редакционно-издательскую деятельность, выпуск кино-, аудио-, видео- и компьютерной продукции, участвует в издании книг, информационных бюллетеней, статей и других публикаций в сфере местного самоуправления;

17) представляет интересы членов Совета в органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления, судебных органах;

18) организует и проводит конкурсы среди муниципальных образований Смоленской области по различным направлениям развития местного самоуправления в Смоленской области, культурно-массовые мероприятия, участвует в проведении таких мероприятий;

19) осуществляет деятельность, направленную на объединение материальных, кадровых и иных ресурсов в порядке, установленных законодательством;

20) участвует в конкурсах (грантах) на получение средств государственной поддержки в рамках реализации федеральных, региональных целевых и ведомственных программ, а также в рамках поддержки фондов, в том числе социально-ориентированных проектов, организация их реализации.

2. Совет может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

К приносящей доход деятельности относится: организация и проведение курсов повышения квалификации, обучающих семинаров, предоставление консультационных услуг, организация лекториев, торжественных мероприятий, участие в грантовых программах, реализация совместных проектов на основе софинансирования и получения взаимной выгоды, проведение разнообразных совместных акций и мероприятий.

Полученная Советом в результате осуществления приносящей доход деятельности прибыль не подлежит распределению между членами Совета, а направляется на достижение целей деятельности Совета, предусмотренных настоящим Уставом.

### **Глава 3. Членство в Совете, права и обязанности членов**

#### **Статья 7. Учредители и члены Совета**

1. Учредителями Совета являются муниципальные образования Смоленской области.

От имени муниципального образования полномочия учредителя Совета, члена Совета осуществляют руководители представительного и исполнительно-распорядительного органов муниципального образования либо уполномоченные ими лица.

2. Членами Совета могут быть муниципальные образования Смоленской области, признающие и соблюдающие настоящий Устав, выполняющие решения органов управления, исполнительных органов Совета, принятые в пределах их компетенции, уплачивающие членские взносы и участвующие в деятельности Совета.

### **Статья 8. Порядок вступления в Совет**

1. Вступление новых членов в Совет происходит путем подачи заявления о вступлении Председателю Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее – Председатель Совета). Заявление о вступлении в Совет рассматривается на очередном Съезде Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее – Съезд Совета). Председатель Совета обязан оповестить членов Совета о факте подачи заявления, как правило, не позднее чем за месяц до дня проведения очередного Съезда Совета, на котором предполагается рассмотрение вопроса о вступлении в Совет нового члена. Решение о вступлении нового члена в состав Совета считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство (2/3) от числа членов Совета, присутствующих на Съезде Совета.

2. При вступлении в Совет уплачивается вступительный взнос, в размере членского взноса, установленного для члена Совета на текущий период, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Совета.

При принятии решения о приеме в члены Совета заявитель вносит вступительный взнос в течение месяца.

3. Решение об отказе в приеме в члены Совета принимается в случаях:

1) совершения кандидатом в члены Совета действий, противоречащих целям деятельности и задачам Совета, установленным настоящим Уставом;

2) несогласия более половины членов Совета, присутствующих на Съезде Совета, на вступление в Совет нового члена.

4. Сведения о членах Совета и лицах, представляющих членов Совета, заносятся в Реестр членов Совета, который ведет Исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее – Исполнительный директор Совета).

### **Статья 9. Права и обязанности членов Совета**

1. Все члены Совета имеют равные права на участие в управлении делами Совета и несут равную ответственность за состояние дел Совета. Права члена Совета могут осуществляться руководителями представительного и исполнительно-распорядительного органов муниципального образования либо уполномоченным ими лицом на основании доверенности.

2. Члены Совета вправе:

- 1) получать консультационную, методическую, информационную и правовую помощь и поддержку Совета;
- 2) присутствовать на заседаниях и участвовать в работе органов Совета с правом решающего голоса, участвовать в мероприятиях, проводимых Советом;
- 3) избирать и быть избранными в органы Совета;
- 4) вносить на обсуждение органов Совета предложения по вопросам, вытекающим из целей деятельности и задач Совета, а также по вопросам организации деятельности Совета, участвовать в их обсуждении в органах Совета, а также направлять в эти органы обращения и заявления;
- 5) получать информацию о деятельности Совета, в том числе о его планах и программах, проводимых Советом мероприятиях, работе органов Совета и расходовании средств Совета;
- 6) вносить предложения в повестку заседаний органов Совета;
- 7) передавать имущество в собственность Совета;
- 8) получать в случае ликвидации Совета часть его имущества, оставшегося после расчета с кредиторами, в размере, пропорциональном членским взносам;
- 9) пользоваться в первоочередном порядке информационной базой Совета, производимыми Советом и учрежденными им предприятиями, учреждениями и организациями продукцией и услугами;
- 10) финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Советом;
- 11) иные права, предусмотренные федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

### 3. Члены Совета обязаны:

- 1) соблюдать настоящий Устав, выполнять решения органов Совета, принятые в пределах их компетенции, участвовать в работе Совета;
- 2) представлять органам Совета по их запросам информацию по вопросам деятельности органов местного самоуправления Смоленской области;
- 3) своевременно уплачивать членские взносы в Совет, в размере, определенном решением Съезда Совет;
- 4) не препятствовать деятельности Совета и не наносить ущерба Совету в любой форме;
- 5) соблюдать иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. Ущерб, причиненный Совету по вине члена Совета, возмещается этим членом Совета в полном объеме по решению Съезда Совета. Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного им ущерба, вносятся на расчетный счет не позднее 30 дней со дня принятия решения Съездом Совета.

## Статья 10. Порядок прекращения членства в Совете

### 1. Членство в Совете прекращается в случае:

- 1) принятия членом Совета решения о выходе из состава Совета;
- 2) преобразования или упразднения муниципального образования Смоленской области;
- 3) исключения члена Совета из состава Совета.



2. Член Совета вправе по своему усмотрению выйти из Совета по окончании финансового года. В этом случае член Совета несет субсидиарную ответственность по обязательствам Совета пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

Заявление члена Совета подается Председателю Совета не позднее, чем за три месяца до предполагаемого выхода. Председатель Совета обязан довести это заявление до сведения других членов Совета.

Вступительные и членские взносы при выходе из состава Совета возврату членам Совета не подлежат.

3. Член Совета может быть исключен из состава Совета в случаях:

- 1) неуплаты членских взносов в течение более одного года;
- 2) несоблюдения иных обязанностей члена Совета.

4. Решение об исключении члена из состава Совета принимается Съездом Совета по представлению Председателя Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство (2/3) от общего числа голосов членов Совета, присутствующих на Съезде Совета.

5. Инициатором исключения члена Совета может быть любой член Совета. Инициатива об исключении члена Совета оформляется в виде письменного обращения члена Совета, которое направляется Председателю Совета для подготовки к вынесению на рассмотрение Съезда Совета.

#### **Глава 4. Органы управления, исполнительные органы и иные органы Совета. Порядок формирования и компетенция**

##### **Статья 11. Структура Совета**

1. Совет реализует определенные настоящим Уставом цели и задачи через деятельность органов Совета во взаимодействии с муниципальными образованиями - членами Совета.

2. Органами Совета являются:

- 1) Съезд Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области»;
- 2) Президиум Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области»;
- 3) Председатель Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области»;
- 4) Палаты Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области»;
- 5) Исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области».

3. Органом контроля Совета является Ревизионная комиссия Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее – Ревизионная комиссия Совета).

4. Для осуществления правового, информационного, аналитического, организационного и финансово-хозяйственного обеспечения деятельности Совета

образован – аппарат Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее – аппарат Совета).

5. Совет вправе вносить изменения в структуру Совета, посредством внесения изменений в настоящий Устав.

6. В рамках осуществления своей деятельности органы Совета могут создавать рабочие органы в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

### **Статья 12. Срок полномочий органов Совета**

1. Органы Совета не имеют ограниченного срока полномочий.

2. Участие членов Совета в органах Совета ограничивается сроком осуществления их полномочий в органах местного самоуправления.

### **Статья 13. Съезд Совета**

1. Высшим органом управления Совета является Съезд Совета. Основной функцией Съезда Совета является обеспечение соблюдения Советом целей деятельности, в интересах которых он был создан.

2. Съезд Совета созывается не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Съезда Совета может быть созвано по инициативе не менее чем половины членов Совета, по инициативе Президиума Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее – Президиум Совета) или по инициативе Председателя Совета.

3. Заседание Съезда Совета считается правомочным, если в нем приняло участие более половины членов Совета от числа членов Совета, входящих в состав Совета на день проведения Съезда Совета.

4. Съезд Совета вправе рассматривать любые вопросы деятельности Совета, в том числе отнесенные к компетенции иных органов Совета.

5. На Съезде Совета председательствует Председатель Совета, а при его отсутствии – заместитель Председателя Совета, избираемый Президиумом Совета из своего состава.

6. Члены Совета извещаются Председателем Совета или по его поручению Исполнительным директором Совета о дате, месте и повестке заседания Съезда Совета не позднее, чем за две недели до даты проведения Съезда Совета.

### **Статья 14. Вопросы исключительной компетенции Съезда Совета**

1. К исключительной компетенции Съезда Совета относится:

1) утверждение Устава, внесение в него изменений;

2) определение приоритетных направлений деятельности Совета, принципов формирования и использования его имущества, утверждение годовых и перспективных программ и отчетов об их исполнении;

3) избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Совета в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 статьи 21 настоящего Устава, избрание и досрочное прекращение полномочий Президиума Совета, Ревизионной комиссии Совета, избрание председателей Палат Ассоциации «Совет муниципальных образований смоленской области» (далее – Палаты Совета),

назначение и досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора Совета, в случаях, установленных статьей 25 настоящего Устава;

4) принятие решений о реорганизации и ликвидации Совета, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Совета;

6) утверждение символики Совета;

7) рассмотрение и утверждение отчета о деятельности Совета за отчетный период;

8) рассмотрение и утверждение отчета о деятельности Ревизионной комиссии Совета, утверждение годового бухгалтерского баланса;

9) определение размеров и порядка уплаты членских взносов, принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Совета и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации (союза), если такая ответственность предусмотрена законом или настоящим Уставом;

10) принятие решения о вступлении Совета в общероссийские и национальные организации, созданные в целях содействия развития системы местного самоуправления и международные организации межмуниципального сотрудничества, а также о выходе из них;

11) определение порядка вступления новых членов в Совет и исключения из его состава членов Совета, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

12) принятие решений о включении в Совет новых членов Совета и об исключении из его состава членов Совета;

13) создание филиалов и открытие представительств Совета, утверждение положений о них;

14) принятие решения об участии Совета в деятельности хозяйственных, некоммерческих организаций и прекращении такого участия, создании некоммерческих организаций.

2. Съезд Совета осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

### **Статья 15. Решения Съезда Совета**

1. Съезд Совета принимает решения. Решения Съезда принимаются посредством открытого голосования, если решение о проведении тайного голосования посредством бюллетеней не принято Съездом Совета. Решения Съезда Совета подписываются Председателем Совета, а в случае его отсутствия – заместителем Председателя Совета.

Решения Съезда Совета, за исключением решений, касающихся организации его работы, в десятидневный срок рассылаются Исполнительным директором Совета всем членам Совета.

2. Решение Съезда принимается большинством голосов членов, присутствующих на Съезде. Решение Съезда по вопросам его исключительной компетенции, указанным в статье 14 настоящего Устава, принимается

квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих при наличии кворума.

Члены Совета могут участвовать в заседании Съезда Совета дистанционно с помощью видеосвязи, а также иных электронных и технических средств, позволяющих обеспечить возможность достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

Заседание Съезда Совета, проведенное с помощью использования средств видеосвязи, считается проведенным в очной форме.

3. Порядок организации голосования по вопросам выборов и досрочного прекращения полномочий Президиума Совета, Ревизионной комиссии Совета, Председателя Совета, Исполнительного директора Совета определяется настоящим Уставом, положениями (регламентами) об органах Совета, утвержденными Президиумом Совета.

4. При равенстве голосов по тем вопросам, по которым решения принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на Съезде, голос Председателя Совета является решающим.

5. На Съезде Совета ведется протокол, который подписывается Председателем Совета (в случае его отсутствия – заместителем Председателя Совета), Исполнительным директором Совета.

## **Статья 16. Президиум Совета**

1. Общее руководство деятельностью Совета в период между заседаниями Съезда осуществляет коллегиальный исполнительный орган – Президиум Совета. Президиум Совета состоит из одиннадцати членов, список которых утверждается Съездом Совета сроком на пять лет.

2. Президиум Совета избирается Съездом Совета из числа лиц, представляющих членов Совета, а также в его состав входят Председатель Совета, Исполнительный директор Совета, председатели Палат Совета по должности. Для обеспечения постоянного взаимодействия Совета со Смоленской областной Думой и Администрацией Смоленской области в состав Президиума Совета входят по одному представителю от Смоленской областной Думы и от Администрации Смоленской области.

Полномочия Президиума Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются в день избрания нового состава Президиума Совета.

3. Президиум Совета подотчетен Съезду Совета. Съезд Совета вправе отменить любое решение Президиума Совета и принять по тому же вопросу новое решение.

## **Статья 17. Полномочия Президиума Совета**

1. Президиум Совета правомочен рассматривать и решать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.

2. К компетенции Президиума Совета относится:

1) соблюдение Советом целей деятельности, в интересах которых он создан, в период между заседаниями Съезда Совета;

- 2) предварительное рассмотрение проектов годовых и перспективных программ, отчетов об их исполнении и представление их Съезду Совета;
- 3) принятие плана деятельности Совета на очередной календарный год;
- 4) контроль исполнения решений Съезда Совета Исполнительным директором Совета, членами Совета;
- 5) заключение Исполнительным директором Совета сделок на сумму, превышающую 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей, сделок с объектами недвижимого имущества, являющегося собственностью Совета, ценными бумагами;
- 6) контроль за использованием имущества Совета;
- 7) утверждение финансового плана (сметы расходов) на содержание и обеспечение деятельности органов Совета и аппарата Совета;
- 8) утверждение положений (регламентов) об органах Совета;
- 9) принятие решения о создании Резервного фонда Совета и утверждает положение о порядке его расходования;
- 10) осуществление полномочий Ревизионной комиссии Совета в случае неправомочности ее состава в связи с прекращением полномочий большинства членов Ревизионной комиссии Совета;
- 11) назначение даты проведения очередного и внеочередного заседаний Съезда Совета, а также форм их проведения;
- 12) принятие решения об учреждении средства массовой информации и о прекращении учредительства средства массовой информации;
- 13) создание в целях осуществления деятельности Совета рабочих групп, комиссий, иных коллегиальных совещательных органов по направлениям деятельности Совета, организация и координация их деятельности;
- 14) избрание заместителя Председателя Совета;
- 15) осуществление иных полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством и настоящим Уставом.

3. Члены Президиума Совета осуществляют свои полномочия на безвозмездной основе.

### **Статья 18. Заседания Президиума Совета**

1. Заседания Президиума Совета созываются Председателем Совета (в случае его отсутствия – заместителем Председателя Совета), по мере необходимости и проводятся не реже одного раза в три месяца. Члены Президиума Совета извещаются Исполнительным директором Совета о дате, месте и повестке заседания Президиума Совета, как правило, не позднее чем за семь дней до даты проведения заседания Президиума Совета».

2. Заседание Президиума Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Президиума Совета.

3. Решения Президиума Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов членов Президиума Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос Председателя Совета является решающим. Решения Президиума Совета подписываются Председателем Совета, а в случае его отсутствия – председательствующим по решению Президиума Совета на заседании Президиума Совета членом Президиума Совета.

4. Решения Президиума Совета могут приниматься в порядке заочного голосования (опросным путем). Порядок такого голосования определяется Президиумом Совета.

5. Президиум Совета вправе принимать свои решения без совместного присутствия членов Президиума Совета, дистанционно с помощью видеосвязи, а также иных электронных и технических средств, позволяющих обеспечить возможность достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

Заседание Президиума Совета, проведенное с помощью использования средств видеосвязи, считается проведенным в очной форме.

6. Решения, принятые без совместного присутствия членов Президиума Совета правомочны, если в таком заседании приняли участие более половины членов Президиума Совета.

### **Статья 19. Председатель Совета**

1. Председатель Совета является единоличным исполнительным органом Совета.

2. Председатель Совета избирается Съездом Совета из состава членов Совета открытым голосованием сроком на пять лет. Полномочия Председателя Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются в день избрания нового Председателя Совета.

3. Председатель Совета исполняет свои полномочия на безвозмездной основе.

### **Статья 20. Полномочия Председателя Совета**

1. К полномочиям Председателя Совета относятся:

1) осуществление общей организации деятельности Совета, Съезда Совета, Президиума Совета, аппарата Совета, и ведение их заседаний;

2) подписание протоколов заседаний Съезда Совета, Президиума Совета, иных документов, принятых Советом, в пределах своей компетенции;

3) представление без доверенности интересов Совета во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, с органами управления общероссийских и национальных организаций, международных организаций, судебными органами, иными органами и организациями, а также с гражданами;

4) осуществление контроля за деятельностью Исполнительного директора Совета;

5) утверждение по представлению Исполнительного директора Совета штатного расписания аппарата Совета и внесения в него изменений;

6) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, издание постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности Совета;

7) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом и решениями Съезда Совета.

### **Статья 21. Досрочное прекращение полномочий Председателя Совета**

1. Полномочия Председателя Совета прекращаются досрочно в случае:

- 1) подачи в Президиум Совета письменного заявления об отставке;
- 2) принятия соответствующего решения Съездом Совета;
- 3) вступления в силу обвинительного приговора суда в отношении гражданина, занимающего должность Председателя Совета;
- 4) смерти гражданина, занимающего должность Председателя Совета;
- 5) вступления в силу решения суда о признании гражданина, занимающего должность Председателя Совета, умершим, безвестно отсутствующим или недееспособным;
- 6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 7) досрочного прекращения полномочий лица, занимающего соответствующую должность, в органах местного самоуправления муниципального образования – члена Совета.

2. В случаях, предусмотренных подпунктами 1, 3 – 7 пункта 1 настоящей статьи Устава, Президиум Совета принимает решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Совета, возлагает обязанности Председателя Совета на заместителя Председателя Совета до избрания Председателя Совета на очередном Съезде Совета.

## **Статья 22. Палаты Совета**

1. Палата Совета является органом управления Совета, который вправе рассматривать вопросы и принимать решения от имени Совета, выражающие и защищающие общие интересы соответствующих видов муниципальных образований Смоленской области.

2. Палата Совета руководствуется в своей деятельности настоящим Уставом, решениями Съезда Совета, планами и программами деятельности Совета, Регламентом Палаты Совета, а также решениями иных органов Совета, принятыми в пределах их полномочий.

Регламент Палаты Совета утверждается Президиумом Совета.

3. Палата Совета образуется решением Съезда Совета и включает в себя муниципальные образования одного или нескольких видов. В составе Совета образуются следующие Палаты:

- 1) Палата муниципальных районов, городских округов и городских поселений Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее - Палата муниципальных районов, городских округов и городских поселений);
- 2) Палата сельских поселений Ассоциации «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее - Палата сельских поселений).

4. Членами Палаты Совета являются руководители представительного и исполнительно-распорядительного органов муниципального образования Смоленской области соответствующего вида либо уполномоченные ими лица.

В случае если в муниципальном районе образована местная администрация, на которую возложено исполнение полномочий местной администрации поселения, являющегося административным центром муниципального района, членами Палаты муниципальных районов, городских округов и городских поселений от соответствующего городского поселения Смоленской области или Палаты сельских поселений являются главы муниципальных образований – поселений, являющихся административным центром муниципального района, и руководитель исполнительно-распорядительного органа муниципального района, в состав которого входит данное поселение, либо уполномоченные ими лица.

5. Палата Совета собирается на свое заседание не реже одного раза в год. Инициировать вопрос о проведении заседания Палаты Совета вправе органы Совета. Решения Палаты Совета принимаются в соответствии с Регламентом Палаты Совета.

Палата Совета на своем заседании рассматривает вопросы, касающиеся муниципальных образований Смоленской области соответствующих видов.

Палата Совета на своем заседании избирает в соответствии с Регламентом Палаты Совета заместителя Председателя Палаты Совета, Правление Палаты Совета сроком на пять лет. Полномочия органов Палаты Совета начинаются со дня их избрания и прекращаются в день избрания нового состава органов Палаты Совета.

В состав Правления Палаты Совета входят Председатель Палаты Совета, его заместитель по должности.

Текущую деятельность Палаты Совета обеспечивают Исполнительный директор Совета и аппарат Совета.

### **Статья 23. Исполнительный директор Совета**

1. Исполнительным органом Совета является Исполнительный директор Совета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Совета, осуществляет на основах единоначалия руководство деятельностью аппарата Совета и подотчетен Съезду Совета, Президиуму Совета и Председателю Совета.

2. Исполнительный директор Совета назначается Съездом Совета по представлению Президиума Совета сроком на пять лет и осуществляет свою деятельность на постоянной платной основе. Полномочия Исполнительного директора Совета начинаются со дня его назначения и прекращаются в день назначения нового Исполнительного директора Совета. Трудовой договор с исполнительным директором Совета заключает Председатель Совета.

3. Исполнительный директор Совета решает вопросы, связанные с осуществлением текущей деятельности Совета, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции других органов Совета.

4. Исполнительный директор Совета в пределах своей компетенции без доверенности действует от имени Совета, представляет его интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами.



## Статья 24. Полномочия Исполнительного директора Совета

1. К полномочиям Исполнительного директора Совета относятся:

- 1) организация обеспечения текущей деятельности Совета, его органов и аппарата Совета;
- 2) реализация решений Съезда Совета, Президиума Совета, Палат Совета, выполнение поручений Председателя Совета;
- 3) организация взаимодействия с государственными органами Российской Федерации и Смоленской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области для решения вопросов, входящих в компетенцию Исполнительного директора Совета;
- 4) подготовка проектов годовых и перспективных программ, планов деятельности Совета, отчетов об их исполнении и представление их Президиуму Совета;
- 5) организация ведения Реестра членов Совета;
- 6) разработка и подготовка материалов, проектов повестки заседаний, порядка ведения заседаний, решений для проведения Съезда Совета, заседаний Президиума Совета, заседаний Палат Совета и иных рабочих органов Совета;
- 7) подготовка проектов договоров, соглашений и контрактов от имени Совета и осуществление контроля за их выполнением, совершение от имени Совета сделок;
- 8) представление на согласование Президиуму Совета вопросов заключения отдельных сделок в соответствии с настоящим Уставом;
- 9) предъявление от имени Совета претензии и исков к организациям и гражданам в соответствии с действующим законодательством. Представление интересов Совета в судебных органах;
- 10) подготовка и представление на рассмотрение Президиуму Совета проектов финансового плана (сметы расходов) на содержание и обеспечение деятельности органов Совета, аппарата Совета;
- 11) представление Председателю Совета на утверждение штатного расписания аппарата Совета и внесения в него изменений;
- 12) осуществление приема и увольнения работников аппарата Совета, установление им должностных окладов в соответствии со штатным расписанием аппарата Совета, распределение обязанностей между работниками аппарата Совета, применяет к ним мер поощрения и взыскания;
- 13) хранение документов Совета и органов Совета;
- 14) иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством и настоящим Уставом.

2. Исполнительный директор Совета несет персональную ответственность за выполнение полномочий, возложенных на него в соответствии с настоящим Уставом, решениями Съезда Совета, Президиума Совета, поручениями Председателя Совета. По вопросам своей компетенции Исполнительный директор Совета издает приказы.

3. Исполнительный директор Совета входит в состав Президиума Совета, принимает участие в заседаниях Съезда Совета, Палат Совета с правом совещательного голоса.

## **Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора Совета**

1. Полномочия Исполнительного директора Совета могут быть прекращены досрочно по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством, на основании решения Съезда Совета, а в случае прекращения их по собственному желанию или по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон - на основании решения Президиума Совета.

2. В случаях, подачи Исполнительным директором Совета заявления об увольнении по его инициативе (по собственному желанию), а также наступления обстоятельств, не зависящих от воли сторон, Президиум Совета принимает решение о досрочном прекращении полномочий Исполнительного директора Совета, определяет лицо, на которое возлагается временное исполнение полномочий Исполнительного директора Совета до его избрания на Съезде Совета.

3. В случае досрочного прекращения полномочий, по основаниям указанным в пункте 2 настоящей статьи, Исполнительный директор Совета избирается на ближайшем заседании Съезда Совета, созываемом в порядке, установленном пунктом 2 статьи 13 настоящего Устава.

## **Статья 26. Аппарат Совета**

1. Аппарат Совета действует на постоянной платной основе и осуществляет правовое, информационное, аналитическое, организационное и финансово-хозяйственное обеспечение деятельности Совета.

2. Деятельность работников аппарата Совета осуществляется по Трудовому договору и в соответствии с настоящим Уставом.

3. Общее руководство аппаратом Совета осуществляет Председатель Совета, текущее – Исполнительный директор Совета на основах единоначалия.

4. Штатное расписание аппарата Совета утверждается Председателем Совета по представлению Исполнительного директора Совета.

5. Аппарат Совета не является юридическим лицом, не имеет собственного имущества, осуществляет всю финансово-хозяйственную деятельность от имени Совета и по поручению органов Совета.

## **Статья 29. Основные задачи и функции аппарата Совета**

1. Основными задачами аппарата Совета в области организационного обеспечения деятельности Совета аппарат Совета являются:

1) организационная работа по подготовке и проведению Съезда Совета, заседаний Президиума Совета, Палат Совета и иных рабочих органов Совета;

2) разработка и подготовка материалов, проектов повестки заседания, порядка ведения заседания, решений для проведения Съезда Совета, заседаний Президиума Совета, заседаний Палат Совета и иных рабочих органов Совета;

3) подготовка и проведение семинаров, конференций и иных мероприятий;

4) осуществление взаимодействия Совета, членов Совета с органами государственной власти, общественными организациями, объединениями граждан и т.д. для оказания помощи в решении сложных социальных, экономических, территориальных, правовых вопросов и иных вопросов;

5) осуществление взаимодействия Совета с общероссийскими и национальными организациями, международными организациями и иными межмуниципальными организациями, созданных в целях содействия развитию системы местного самоуправления, ассоциациями, союзами и организациями муниципальных образований в Российской Федерации;

6) осуществление ведения Реестра членов Совета;

7) осуществление систематизации и хранения документов Совета и органов Совета.

2. Основными задачами аппарата Совета в области правового обеспечения деятельности Совета аппарат Совета являются:

1) осуществление соответствия требованиям законодательства решений органов Совета;

2) осуществление правового сопровождения заседаний органов Совета;

3) оказание консультационных услуг, методической, экспертной, организационной и юридической поддержки членам Совета;

4) оказание помощи и содействия органам местного самоуправления Смоленской области в подготовке типовых проектов нормативных правовых актов;

5) оказание помощи и содействия членам Совета в защите их нарушенных прав и законных интересов в судах;

6) оказание помощи и содействия органам местного самоуправления Смоленской области при взаимодействии с контрольно-надзорными органами;

7) подготовка от имени Совета претензий и исков к организациям и гражданам в соответствии с действующим законодательством;

8) обобщение и анализ судебной практики по делам, затрагивающим права и интересы местного самоуправления, подготовка обзоры изменений законодательства в сфере местного самоуправления;

9) по поручению Исполнительного Директора Совета подготовка проектов договоров, соглашений и контрактов от имени Совета.

3. Основными задачами аппарата Совета в области информационного и аналитического обеспечения деятельности Совета аппарат Совета являются:

1) осуществление сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для обеспечения деятельности Совета и его органов;

2) по поручению органов Совета организация обмена информацией между муниципальными образованиями – членами Совета, в том числе обмен нормативно-правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления;

3) проведение мониторингов среди членов Совета по проблемным вопросам в сфере местного самоуправления;

4) производство информирования членов Совета о деятельности Совета через средства массовой информации, а также посредством официального сайта Совета в сети «Интернет».

4. Основными задачами аппарата Совета в области финансово-хозяйственного обеспечения Совета аппарат Совета являются:

1) подготовка проектов финансового плана (сметы расходов) Совета на содержание и обеспечение деятельности органов Совета, аппарата Совета на очередной финансовый год и отчета об ее исполнении;

2) осуществление хозяйственного обеспечения мероприятий, проводимых Советом;

3) обеспечение соблюдения финансовой дисциплины, ведение бухгалтерского учета и составление отчетности Совета;

4) обеспечение сохранности денежных средств и материальных ценностей Совета.

5. Аппарат Совета исполняет по поручению Председателя Совета, Исполнительного директора Совета и органов Совета иные функции, способствующие достижению уставных целей и задач Совета.

### **Статья 30. Ревизионная комиссия Совета**

1. Ревизионная комиссия Совета является контрольно-ревизионным органом Совета и осуществляет контроль за эффективностью и законностью финансово-хозяйственной деятельности Совета.

2. Ревизионная комиссия Совета избирается Съездом Совета сроком на пять лет из числа членов Совета, в составе трех человек.

Ревизионная комиссия Совета избирается открытым голосованием квалифицированным большинством (2/3) голосов присутствующих на Съезде Совета членов Совета.

Ревизионная комиссия Совета из своего состава избирает Председателя Ревизионной комиссии Совета, который организует ее работу.

3. Заседание Ревизионной комиссии Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Ревизионной комиссии Совета.

4. Решение Ревизионной комиссии Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих членов Ревизионной комиссии Совета. В случае равенства голосов голос Председателя Ревизионной комиссии Совета является решающим.

5. Члены Ревизионной комиссии Совета на основании решений Ревизионной комиссии Совета вправе получать от иных органов Совета, аппарата Совета все необходимые для осуществления своих полномочий документы и объяснения.

6. Члены Ревизионной комиссии Совета не могут исполнять обязанности Председателя Совета, Исполнительного директора Совета, занимать штатную должность в аппарате Совета.

7. Члены Ревизионной комиссии Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

### **Статья 31. Полномочия Ревизионной комиссии Совета**

1. К полномочиям Ревизионной комиссии Совета относится:

1) проведение плановых ревизий финансово-хозяйственной деятельности Совета и деятельности органов Совета не реже одного раза в год;

2) проведение внеплановых ревизий по решению Президиума Совета, по требованию не менее чем одной трети членов Совета;

3) сообщение в письменной форме Съезду Совета, Президиуму Совета и Исполнительному директору Совета обо всех выявленных нарушениях в финансово-

хозяйственной деятельности Совета, органов управления, исполнительных органов и иных органов Совета и использовании имущества Совета;

4) представление по итогам проведенных ревизий рекомендаций Президиуму Совета, Исполнительному директору Совета;

5) представление Съезду Совета для рассмотрения и утверждения отчета о деятельности Ревизионной комиссии Совета за отчетный период, годового бухгалтерского баланса Совета;

6) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии Совета.

## **Глава 5. Имущество и средства Совета**

### **Статья 32. Имущество совета**

1. Имущество Совета составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, являющиеся собственностью Совета.

2. Имущество может использоваться Советом только для достижения целей деятельности и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

3. При выходе либо исключении из состава Совета члена Совета имущество, переданное им в собственность Совета, не возвращается.

4. Контроль за использованием имущества Совета осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом и решениями Съезда Совета.

### **Статья 33. Источники формирования средств Совета**

1. Источниками формирования средств Совета являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Совета (вступительные, членские и целевые взносы);

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;

4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5) доходы, получаемые от собственности Совета;

6) другие не запрещенные законом поступления.

2. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов Совета, аппарата Совета и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

3. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

4. Члены Совета могут передавать Совету на цели деятельности Совета находящееся в их собственности или распоряжении имущество исключительно на добровольных основаниях в порядке, соответствующем требованиям гражданского законодательства.

Член Совета, передавший Совету находящееся в его собственности или распоряжении имущество, не пользуется преимуществами в получении услуг Совета, связанных с использованием переданного им имущества.

## Глава 6. Реорганизация и ликвидация Совета

### Статья 34. Основания и порядок реорганизации и ликвидации Совета

1. Совет может быть реорганизован (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидирован по решению Съезда Совета на основании и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2. Ликвидация производится избранной Съездом Совета ликвидационной комиссией, а в случае ликвидации Совета по решению компетентных органов – комиссией, назначенной этими органами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Совета.

3. Денежные средства, полученные в результате реализации имущества, а также финансовые средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются ликвидационной комиссией на цели, в интересах которых Совет был создан.

4. Ликвидация Совета считается завершенной, а Совет – прекратившим существование после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## Глава 7. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав

### Статья 35. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Съезда Совета в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для принятия Устава.

2. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
13 июля 2006 г., ОГРН 1066700019792

Запись о государственной регистрации изменений в  
устав, внесена в Единый государственный реестр  
юридических лиц  
13 апреля 2022 г., ГРН 2226700086116

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью  
22 (двадцать два) листа

Временно исполняющий обязанности  
начальника Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Смоленской области



С.К. Петрусина

18 апреля 2022 г.