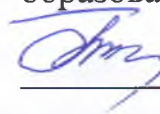


**УТВЕРЖДЕНО**

Председатель Ревизионной  
комиссии Совета муниципальных  
образований Смоленской области



**И.В. Тимошенко**

**П Л А Н**  
**работы Ревизионной комиссии Совета муниципальных образований**  
**Смоленской области на 2022год**

<b>№ пп</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Исполнитель</b>
1.	Подготовка ежегодного отчета об итогах проверки финансово-хозяйственной деятельности Совета и его органов управления	январь-март	члены Ревизионной комиссии
2.	Отчет председателя Ревизионной комиссии на очередном Съезде Совета	раз в год	председатель Ревизионной комиссии Совета
3.	Подготовка заседаний Ревизионной комиссии Совета	раз в год	заместитель председателя Ревизионной комиссии, аппарат Совета
4.	Проведение заседаний Ревизионной комиссии	раз в год	председатель Ревизионной комиссии, аппарат Совета
5.	Организация и проведение проверки бухгалтерской, налоговой и иной отчетности Совета, установленной федеральным и областным законодательством	январь-март	члены Ревизионной комиссии
6.	Осуществление контроля за правильностью, полнотой и своевременностью отражения всех хозяйственных операций Совета в его бухгалтерском и налоговом учете	весь период	члены Ревизионной комиссии
7.	Осуществление контроля за наличием, движением и хранением документов финансово-хозяйственной деятельности Совета	весь период	члены Ревизионной комиссии
8.	Организация и участие в ежегодных плановых и внеплановых инвентаризациях имущества Совета	по мере необходимости	члены Ревизионной комиссии, главный бухгалтер Совета
9.	Контроль за своевременностью выполнения решений Съезда Совета и Президиума Совета по вопросам, связанным с ведением финансовой и хозяйственной деятельностью Совета	весь период	члены Ревизионной комиссии
10.	Взаимодействие с органами управления Совета, его должностными лицами и работниками для осуществления деятельности Ревизионной комиссии	весь период	члены Ревизионной комиссии

11.	Заслушивание отчета главного бухгалтера Совета о расходовании денежных средств Совета согласно финансовому плану (смете), утвержденному Президиумом Совета	январь-март	Ревизионная комиссия, главный бухгалтер Совета
12.	Внесение по итогам проведенных ревизий рекомендаций Президиуму Совета, заместителю Председателя Совета по юридическим вопросам – Исполнительному секретарю Совета	по мере необходимости	члены Ревизионной комиссии
13.	Формирование и утверждение плана работы ревизионной комиссии на 2022 год	ноябрь-декабрь	Ревизионная комиссия, аппарат Совета

« 26 » сентября 2022г.